

ПРИНЯТО

На педагогическом совете МБДОУ  
интикульского детского сада  
«Дюймовочка» №13

Протокол № 2 от 1.10.2021

СОГЛАСОВАНО:

На родительском собрании

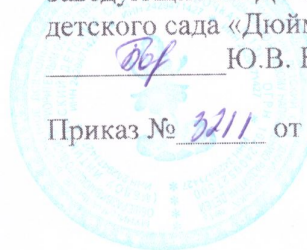
Протокол № 1 от 24.09.2021

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ интикульского  
детского сада «Дюймовочка» №13

Ю.В. Борисова

Приказ № 3211 от 30.09.2021



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

п. Интикуль  
2021г

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений педагогами Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Интикульского детского сада «Дюймовочка» № 13( далее - Организация) и воспитанниками, родителями (законными представителями)

2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников и представителей работников организации, в составе 4-х членов.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется: родительским комитетом: – 2 родителей (законных представителей) воспитанников. Общим собранием работников: - 2 воспитателей. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом заведующей Организации.

4. Срок полномочий Комиссии составляет три года.

5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

6.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

6.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п.3 настоящего Положения.

9. В целях организации работы, Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) рабочих дней с момента поступления такого обращения.

11. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушение, обстоятельства.

12. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных

прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей), а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

15. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколом. Решения Комиссии являются обязательными для всех участников образовательных отношений в Организации и подлежат исполнению в указанный срок.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Интикульский детский сад «Дюймовочка» № 13

п. Интикуль

02.09.2014

П Р И К А З №

о создании комиссии  
по регулированию споров  
между участниками  
образовательных отношений»

В соответствии со статьей 45 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012г.  
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Положения о комиссии по  
урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ  
Интикульского детского сада «Дюймовочка» №13

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБДОУ Интикульском детском саду «Дюймовочка» №13 Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в составе 4 человек.

2. Делегировать в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений следующих представителей:

Дамасевич Нэлли Михайловна-воспитателя;

Вершинскую Елену Юрьевну – помощника воспитателя (протокол общего собрания работников № от 2014г.);

Мазурантову Наталью Александровну – представителя родительской общественности;

Трумкеллер Наталью Васильевну – представителя родительской общественности (протокол родительского собрания № от 2014г.)

3. Членам комиссии путем голосования избрать из своего состава председателя и секретаря комиссии.

4. Всем членам комиссии изучить Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ Интикульского детского сада «Дюймовочка» №13, вести документацию, согласно Положения.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая \_\_\_\_\_ Ю. В. Борисова